

**Employé(e) accueil touristique - mi-temps (19 H/semaine) – sous statut APE –
à la Maison des découvertes de Comblain-au-Pont**

Descriptif du poste :

L'ASBL Les découvertes de Comblain recherche un collaborateur touristique (H/F), qui occupera l'accueil touristique de la Maison des découvertes, située Place Leblanc, n° 7 à 4170 Comblain-au-Pont, pour une prise en charge de dossiers liés au Tourisme local et supra-local

Principales tâches à effectuer, en collaboration et en alternance avec d'autres employées au même poste :

- Assurer l'accueil, renseigner les visiteurs et coordonner les activités touristiques
 - Gestion des réservations des visites à la Grotte de Comblain et au Musée, promenades guidées, animations (par téléphone, mail, contact direct, ...)
 - Traitement des appels téléphoniques reçus ;
 - Vente de souvenirs - gestion de la caisse ;
 - Traitement des données statistiques ;
 - Mise à jour des bases de données des sites Internet (Wordpress) et réseaux sociaux ;
 - Soutien à la préparation des manifestations ;
 - Travaux administratifs (suivi de dossiers de subventionnement, promotion touristique et autres) : rédaction de courriers/courriels ;
 - Collaboration avec des partenaires du pool touristique de Comblain-au-Pont (Royal Syndicat d'Initiative Comblain-Pouleur, Maison du Tourisme Ourthe-Vesdre-Amblève, l'Agence de Développement Local).

Contrat

- Régime de travail : mi-temps (19H/sem), de jour avec des prestations durant les week-ends, jours fériés et vacances scolaires
- A durée déterminée de six mois avec une perspective de CDI, à l'issue
- Salaire mensuel brut : 1.000 €
- Libre pour commencer la première semaine du mois de juillet

Qualifications et compétences

Diplôme minimal : secondaire supérieur - Une expérience dans le secteur touristique est un atout

Disposer du passeport APE (être demandeur d'emploi)

Connaissances linguistiques :

- Français : très bonnes connaissances écrites et orales
- **Néerlandais : très bonnes connaissances écrites et orales**
- Les autres langues constituent un atout (Anglais, Allemand, etc)

Connaissances spécifiques :

- Marketing digital,
- Maîtrise des outils de bureautique, tels que la suite Office, et du web
- Atouts touristiques de Comblain-au-Pont et des communes avoisinantes dont celles du ressort de la Maison du Tourisme Ourthe-Vesdre-Amblève.

Compétences attendues :

- Courtoisie, patience et amabilité
- Tact, diplomatie et discrétion
- Bonne capacité d'écoute
- Serviabilité, dévouement et disponibilité
- Aisance relationnelle
- Méthode et organisation
- Bonne présentation
- Dynamisme
- Proactive en étant une force de propositions
- Intéressée aux questions liées à l'environnement et à la Nature

Contact :

Candidature à déposer, avant le **3 mai 2019**, par courrier à l'asbl **Les découvertes de Comblain**,
Place Leblanc, 7 à 4170 Comblain-au-Pont ou par mail à direction@decouvertes.be